

Jednání školské rady č. 5 ze dne 28. srpna 2023 Základní škola  
Moravské Budějovice, Havlíčkova 933, 676 02 Moravské Budějovice

Omluveni: PhDr. Zdeněk Janderka a Mgr. Vladimír Čábel

Hosté: ředitel školy Mgr. Zdeněk Chroust, člen zastupitelstva Moravské  
Budějovice Tomáš Veverka

Začátek: 15:15 hod.

Program:

1. Úvod – přivítání, schválení programu
2. Bazén a elektroinstalace – krátká informace k rekonstrukci
3. Personální obsazení, aprobovanost učitelů, OP JAK, organizace školního roku, reakce rodičů a pedagogů na chod školy
4. Různé a diskuse
5. Závěr

Průběh jednání:

1. Přivítání všech přítomných a omluvení nepřítomných členů.
2. Schválení programu jednání.
3. Bazén a elektroinstalace – ředitel školy vyjádřil spokojenost s průběhem prací na rekonstrukci bazénu a s výběrem firmy, která rekonstrukci provádí. Též práce na elektroinstalaci a rozvodech probíhá podle plánu, v současné době se pracuje na posledních dodělvkách.
4. Pořídily se nové stolky na míru do PC učebny a také židle. Vše zajistila firma pana Csandala z Moravských Budějovic, která byla schopna produkt

vyrobit a dodat v relativně krátké době. Učebna změnila vzhled k lepšímu, kabeláž je schovaná, místnost vypadá velmi hezky.

- Financování wifi připojení - vše je nakoupeno a zapojeno tak, aby fungovalo kvalitně a žáci i učitelé byli spokojeni.
- Byl zodpovězen dotaz na částku, která je momentálně ve fondu. Ředitel uvedl, že asi 3 miliony.
- Někteří členové rady byli znepokojeni stavem na chodbách, které jsou potřeba ještě douklízet, byli ujištěni, že se vše do začátku šk. roku stihne.
- Vyjádření nespokojenosti s částkou, která byla zaplacená za úklidové práce najaté úklidové firmě. Bylo zdůrazněno, že firmy, které se podílí na rekonstrukci, musí mít ve svém rozpočtu a celkové kalkulaci zahrnuté i úklidové práce, není možné, aby toto platila škola a potom zřizovatele žádala o navýšení rozpočtu. Hodně práce se ale udělalo i svépomocí a díky dobrovolníkům.
- Nutno vytvářet investiční záměr 5 – 10 let dopředu – schůdnější pro zřizovatele než nyní, kdy se rekonstruuje 30 letá stavba.
- Vytknuta pozdní žádost (půlka srpna) na vytvoření nové třídy na chodbě přepažením sádrokartonovými příčkami pro zatím 14 žáků – cizinců, kteří se přihlásili na školu během prázdnin – práce je zatím odsunutá, stavba bude probíhat během šk. roku „za provozu“, nejdříve musí proběhnout výběrové řízení na firmu. V této třídě bude vyučovat speciální pedagožka/výchovná poradkyně, nápomocná bude ukrajinská asistentka, počítá se s pomalejším tempem výuky, přizpůsobení se potřebám dětí. Prozatím bude mít tato třída k dispozici učebnu AJ.
- Do budoucna vedení školy uvažuje o zrušení odborných učeben D a Z, čímž by mohly být k dispozici další dvě kmenové třídy.

- Celkem je na škole ukrajinských žáků k dnešnímu dni 43.
- Celkový stav žáků na škole je 352.
- Dotaz na názor – umyvadla ve třídách ano/ne - jednoznačný názor nezazněl.
- Přání vytvořit do budoucna bezbariérový přístup – usnadnění práce při stěhování věcí a nábytku, pomoc pro žáky s postižením či zraněním.
- Dotaz na demografický průzkum – jako škola ho sami neděláme, ale pravidelně dostáváme od zřizovatele před zápisem dětí do 1. třídy matriční výkazy, ze kterých je lze hrubě odhadnout možný počet nově nastupujících.
- OP JAK – na co konkrétně se bude z tohoto programu dále čerpat, zajištění obsazenosti pozic, na webu nedostatečné informace. Čerpá se od 1.2.2023 a nově od října 2023. Ředitel konkrétní čerpání a náplň neznal. Administraci OP JAK povede pan zástupce Jan Tesař.
- Dotaz na inovativní vzdělávání a na podporu žáků s odlišným mateřským jazykem.
- Výuka aprobovaných a neaprobovaných předmětů - aktuálně budou dějepis a chemie vyučován neaprobovaně.
- Postoj vyučujících k míře používání mobilů žáky ve škole, možnost omezení zanesením určitého znění do školního řádu školy.
- Výukový a poznávací pobyt v Anglii – doprovod, program.
- Sociální zařízení – představa začít v červnu s úpravou těchto prostor, možná úvaha o využití pěti dnů ředitelského volna.
- Seznámení se se strukturou vedení školy, organizační strukturou, dotaz na webové stránky a jejich aktualizaci, představení nových zaměstnanců školy (celkem 8 + asistentka)

- Stav výroční zprávy – z 90% je hotová, do potřebného data se zvládne odevzdat, též šk. řád a jeho schválení, které může proběhnout i on-line vyjádřením se.
- Informování o stavu střechy budovy školy, kdy se část plechu kroutí, dochází k zatékání a hrozí do budoucna odlupování fasády.

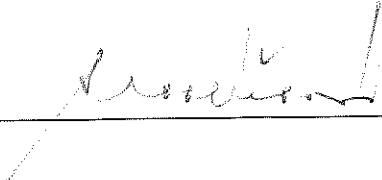
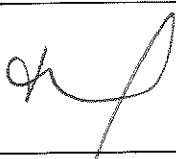

5. Ukončení schůze – 16:45 hodin

Zapsala: \_\_\_\_\_

Mgr. Monika Tržilová

Jednání školské rady č. 5 ze dne 28. srpna 2023 Základní škola  
Moravské Budějovice, Havlíčkova 933, 676 02 Moravské Budějovice

Prezenční listina

<b>Ing. Kamila Havlíčková</b> (delegována zřizovatelem) Primární e-mail: khavlickova@mbudejovice.cz	
<b>PhDr. Zdeněk Janderka</b> (delegován zřizovatelem) Primární e-mail: janderka.zde@seznam.cz	omluven
<b>Mgr. Olga Honsová</b> (zvolená zákonnými zástupci nezletilých žáků a zletilými žáky a studenty) Primární e-mail: o.honsova@seznam.cz	
<b>Ivana Svobodová</b> (zvolená zákonnými zástupci nezletilých žáků a zletilými žáky a studenty) Primární e-mail: anavi.svobodova@seznam.cz	
<b>Mgr. Vladimír Čábel</b> (zvolen pedagogickými pracovníky) Primární e-mail: vcabel@seznam.cz	omluven
<b>Mgr. Monika Tržilová</b> (zvolená pedagogickými pracovníky) Primární e-mail: monika.veithova@email.cz	